

OGGETTO: Richiesta di annullamento verbale in autotutela

Riferimenti normativi: art. 386/3 Reg. C.d.S; art.21 nonies legge 7 agosto 1990, n.241; art.1,comma 136 legge 311/2004; circolare del Ministero dell'Interno n° 66 del 17/7/1995 protocollo n° M/2413; nota del Ministero dell'Interno n° M/2413-11 del 10/3/1999; Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 17/10/05;

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

nato/a a _____ il _____ residente a _____

Via _____ n° _____ Recapito telefonico n° _____

a seguito della notifica del verbale, redatto ai sensi del Codice della Strada, n° _____ del _____

relativo al veicolo targato _____ di proprietà di _____ nato a _____

il _____ residente a _____ Via _____

- consapevole del fatto che, in caso di mendaci dichiarazioni saranno applicate, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia di falsità degli atti;
- consapevole che in assenza e/o carenza degli allegati e/o dei dati richiesti la presente istanza NON POTRA' essere accolta e che l'istanza non sospende i termini per il ricorso e/o il pagamento in misura ridotta;

CHIEDE

l'annullamento in sede di autotutela del citato verbale d'accertamento di violazione, ed a tal fine certifica quanto segue:

- rilevazione multipla riferibile ad un unico ingresso (per verbali ZTL);
- violazione accertata nei confronti di veicolo con autorizzazione (per verbali ZTL);
- non ho mai posseduto il veicolo targato _____
- il veicolo è targato _____ e non _____
- il modello del veicolo è _____ e non _____
- il veicolo, nel giorno e nell'ora riportata nel verbale, non era nel luogo indicato nello stesso ¹.
- il veicolo targato _____ è stato demolito il _____
come da documentazione allegata
- il veicolo targato _____ è stato rubato il _____
come da denuncia presentata presso _____ di cui si allega copia
- il veicolo è stato venduto/concesso in locazione ²

___l Sig.____(ovvero alla ³) _____

nat__ a . _____ il _____

cod. fiscale/partita IVA _____

e residente (con sede in) _____

in data _____

- per decesso del proprietario (successivo alla data dell'infrazione)
 altro (specificare):

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Dichiaro di essere informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento (reperibile sul sito internet dell'ente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

Allega fotocopia di un proprio documento d'identità ed i seguenti documenti:

- Foglio del Pubblico Registro Automobilistico
 Atto Notarile
 Altro _____

¹ è consigliabile contattare telefonicamente la Polizia Municipale al n° 0853737212/232/249, per far controllare se ci siano stati eventuali errori di trascrizione rilevabili d'ufficio; in caso contrario e necessario allegare adeguata documentazione comprovante quanto affermato.

² depennare la voce che non interessa.

³ in caso di persona giuridica, indicare il nome e sede della società, dell'ente etc.

Pescara, lì _____

Firma

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)

Informativa completa

1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Pescara, rappresentato dal Sindaco p.t. sito in Pescara Piazza Italia 1**, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio **Gestione delle procedure sanzionatorie** ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

- *Contatti:* protocollo@pec.comune.pescara.it

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- *Contatti:* dpo@comune.pescara.it

Le **finalità istituzionali** del trattamento di dati personali sono: Gestione iter per rateizzazione sanzioni al C.d.S.; Gestione iter per rateizzazione di sanzioni amministrative; Rimborso somme erroneamente versate per violazioni amministrative e sanzioni al CDS; Gestione del ricorso al prefetto pervenuto all'ufficio

2. Natura del conferimento

La **raccolta** di questi dati personali è: **Obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'adempimento di un obbligo legale e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

3. Modalità del trattamento

La gestione del servizio di **Gestione delle procedure sanzionatorie** comporta il trattamento di dati comuni e, nell'ambito di specifiche attività, di particolari dati relativi alla salute e dati giudiziari.

I dati sono trattati in **modalità**:

X **Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

X **Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "*sensibili*") o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE) i dati verranno trattati nel pieno rispetto delle normative in vigore sia in materia di privacy che di settore.

I dati personali oggetto del presente trattamento **sono stati acquisiti**: direttamente dall'interessato.

I dati **saranno conservati** per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità.

La **base giuridica del trattamento di dati personali** per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. c) "il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento"

La **base giuridica per il trattamento per dati particolari** è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

La **fonte normativa di riferimento** è rappresentata dalla L. 24.11.1981 n. 689 recante: "Modifiche al sistema penale"; dal D.Lgs. 30.04.1992 n. 285 recante: "Nuovo codice della strada" (art. 116); dal D.P.R. 16.12.1995 n. 495 recante:

“Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada”; D.P.R n. 151/2012 recante: “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992, n. 495, concernente il regolamento di esecuzione e attuazione del Nuovo codice della strada, in materia di strutture, contrassegno e segnaletica per facilitare la mobilità delle persone invalide.”; D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”; Codice Civile (art. 138-139-140-143) e dalla normativa di riferimento provinciale.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Autorizzati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soli soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano D.lgs. 196/2003, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Destinatari

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere Autorità Giudiziaria e/o Altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti.

5. Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al **Comune di Pescara**, in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - “DPO”) e-mail: **dpo@comune.pescara.it**

6. Reclamo all'Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.